

**平成30年度 経営者向けマネジメント研修**  
**【午前】◆経営者が抑えておきたい経営・経理の知識研修**  
**【午後】◆会計を経営に活かそう！PDCAマネジメント研修**

午前・午後  
両方の受講  
がおススメ！

【午前】決算書から会社の課題を読み解く方法を把握、そして経営する上で抑えておきたい税制や補助金、借入金の活用方法等を学びます。  
 【午後】経営計画書の必要性と重要性を認識して、数値化した計画を有効に活用するためのPDCAサイクルを学び、会社の発展へと繋げましょう。  
**(対象者)経営者、部長、役員、幹部、管理職など企業経営を担うマネジメント層など**

|   |               |               |               |
|---|---------------|---------------|---------------|
| <b>日時 : 平成31年1月24日(木)</b><br><b>時間 : 午前の部 10:00~12:30</b><br><b>          午後の部 13:30~16:00</b><br><b>会場 : カルタスホール会議室</b><br>(北浦和ターミナルビル 3F) *北浦和駅徒歩2分<br>さいたま市浦和区北浦和1-7-1 | <b>受講費</b>    | <b>協会会員</b>   | <b>一般・非会員</b> |
|   | 午前または<br>午後のみ | <b>3,500円</b> | <b>5,000円</b> |
|   | 午前・午後<br>両方   | <b>6,000円</b> | <b>9,000円</b> |

**< 内容 >** \*一部内容が変更になる場合がございます。あらかじめご了承ください。

- 【午前】**
- 決算書から見える会社の問題点とは？
  - 売上と経費の関係、そこから考える「資金繰り」や「固定資産・人事管理」とは？
  - 経営者として抑えるべき、法人税(中小企業税制、消費税など)や相続税(事業承継税制)、さらには補助金・助成金活用など
- 【午後】**
- 経営計画書の必要性とは？
  - 企業会計で活用するPDCAサイクルとは？
  - 自社の会計PDCAサイクルを実際に作成して、今抱える課題は何か検証してみましょう。

**<講師紹介>** 新江 明 税理士・公認会計士事務所 代表



**新江 明 氏**

大学卒業後、2000年に大手監査法人に入社。上場会社の監査の他、内部統制コンサル、上場支援、システム監査業務に従事。2011年に退職後、2012年に独立開業。現在は、公認会計士として学校監査やファンド監査等に専事しながら、税理士として埼玉県内の企業の相談相手として、決算書の読み方や課題の見つけ方についてアドバイスを行っている。

- ◆公認会計士(日本公認会計士協会 埼玉会所属)
- ◆税理士(関東信越税理士会 浦和支部所属)
- ◆中小企業診断士
- ◆CFP

----- 切らずにそのままFAXしてください -----

**経営者向けマネジメント研修 受講申込書 FAX 048-825-6481**

|                          |   |     |       |   |  |
|--------------------------|---|-----|-------|---|--|
| 会社・団体名                   |   |     | 業種    |   |  |
| 所在地                      | 〒 -   |     | 会員・一般 | <input type="checkbox"/> 当協会会員<br><input type="checkbox"/> 一般・非会員 |  |
| ご担当者名                    |   |     | TEL   |   |  |
| 所属(部・課)                  |   |     | FAX   |   |  |
| (フリガナ)<br>氏名             | 所属部署・役職   | 性別  | 年齢    | 受講希望 *いずれかに○印   |  |
| ( )                      |   | 男・女 | 歳     | 午前・午後・両方  |  |
| ( )                      |   | 男・女 | 歳     | 午前・午後・両方  |  |
| ( )                      |   | 男・女 | 歳     | 午前・午後・両方  |  |
| <b>その他</b><br>*必ずご確認ください | ◆申込受理後、受講票、会場案内図及び請求書を送付いたします。<br>◆受講料は納入期日までにお支払いください。なお、送金手数料は貴社にてご負担くださるようお願い申し上げます。<br>◆納入された受講料は、当協会との都合により中止した場合以外にはお返ししませんのでご了承ください。 |     |       |   |  |

【個人情報の取り扱いについて】

ご記入いただきました個人情報については、受講票・請求書の送付及び講師への参照以外の目的には使用いたしません

【お問合せ・お申込み先】

埼玉県職業能力開発協会 総務課研修担当  
 〒330-0074 さいたま市浦和区北浦和5-6-5埼玉県浦和合同庁舎内  
 TEL: 048-829-2803 FAX: 048-825-6481

**\* 申込後、1週間以内に、受理確認のご連絡をします。  
 連絡がない場合には、当協会までご連絡ください。**