

令和2年度 仕事に直結！ビジネスの成功へと導こう！ プロを磨くビジネスマナー研修

過去に皆様が学んだビジネスマナーの基礎(敬語や電話応対等)を如何にして上手くビジネスに活かすか、この研修で学びましょう！(定員15名)

「仕事直結」のビジネスマナーで生産性向上と社内外のコミュニケーション力向上を目指します。根底にある理由を理解し実践することで仕事力を更に引き上げましょう。ワークやロールプレイングを交え、真面目に楽しく学び、モチベーションもアップさせましょう！
(対象者)仕事に直結できるようにビジネスマナーを見直したい中堅社員、中途社員等

日時 ：令和3年2月4日(木) 時間 ：10:00～16:00 (9:30から受付) 会場 ：カルタスホール会議室 (北浦和ターミナルビル 3F) *北浦和駅徒歩2分 さいたま市浦和区北浦和1-7-1	受講費	協会会員	一般・非会員
		6,000円	9,000円

- < 内容 >**
- 選ばれる6つのポイント
プロって何？プロとしての表情を磨く
 - 生産性を向上する！
今だからこそ「報連相」の必要性を考える
社内と社外へのコミュニケーションの「報連相」
 - 優先順位で仕事の質を上げ生産性向上に繋げる
生産性の向上に繋げると同時に仕事の質をアップするには？
 - つつい省いてしまっている？誤解や失注を防ぐ
やれば上手くいく！電子メールや電話の使い方
電子メールの書き方と意味
 - 第一印象アップとお客様作りに繋げる
名刺交換とその後のポイント
 - 気づきシートで学びをアウトプット

< 講師紹介 >

ビジネスマナー研究所(株)代表取締役
(一社)日本接客リーダー育成協会 代表理事
藤村 純子 氏

中央大学在学中よりチャイナエアラインの日本人客室乗務員に、その後、ANAの国際線・国内線の客室乗務員となる。退社後は、医療接遇の講師を経て、ANAグループの接遇講師となる。『経営戦略の知識』と『経営者である視点』で作り出す包括的な教育プログラムとその成果で、登壇回数2,000回以上、リピート率94.4%、独立10年間元請という実績を持つ。

その他、企業の教育顧問や各種大会の審査員コメンテーターを務め、東京にある私塾、接客リーダーを育てる「期待塾」は毎回満員の人気講座である。また、(一社)日本接客リーダー育成協会JSL代表理事として講師の育成も行っている。

【著書紹介】


- ・『期待以上』と思われるプロの接客作法
- ・「また来たい」と思われるプロの接客
- ・プロの接客

その他、「商工会」4年間連載中、「戦略経営者」2年連載



----- 切らずにそのままFAXしてください -----

プロを磨くビジネスマナー研修 受講申込書 FAX 048-827-0071

会社・団体名		業種	
所在地	〒 -	会員・一般	<input type="checkbox"/> 当協会会員 <input type="checkbox"/> 一般・非会員
ご担当者名		TEL	
所属(部・課)		FAX	
(フリガナ) 氏名	所属部署・役職	性別	年齢
()		男・女	歳
()		男・女	歳
その他 *必ずご確認ください	◆申込受理後、受理確認のご連絡をします。その後、受講票、会場案内図及び請求書を送付いたします。尚、昨今の新型コロナウイルス感染症拡大に伴い、状況によっては急遽中止という事もあり得ますので、各種案内文書に関しましては開催決定後(おおよそ1週間前)に送付させていただきます。 ◆上記理由により、受講料の納付は受講後に振込んでいただくようにさせていただきますので予めご理解ご協力の程をお願いします。なお、送金手数料は貴社にてご負担くださるようお願い申し上げます。 ◆受講の際は事前に案内させていただくマスク着用等の各種感染症対策にご協力の程お願いいたします。		申込はこちらでも 

【個人情報の取り扱いについて】

ご記入いただきました個人情報については、受講票・請求書の送付及び講師への参照以外の目的には使用いたしません

【お問合せ・お申込み先】

埼玉県職業能力開発協会 総務課研修担当
〒330-0074 さいたま市浦和区北浦和5-6-5埼玉県浦和合同庁舎内
TEL: 048-829-2803 FAX: 048-827-0071

* 申込後、1週間以内に受理確認のご連絡をします。
連絡がない場合には、当協会までご連絡ください。

協会使用欄		
TEL	送付	データ移行