ＦＡＸ　048-827-0071　総務課　宛

令和２年度職業訓練指導員講習（４８時間講習）受講申込書

<table>
<tr><td>受講番号</td><td>※</td><td>申請免許職種名</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>住所</td><td colspan="4">〒

℡（日中連絡が取れる連絡先）　　－　　－</td></tr>
<tr><td>ふりがな</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>氏名</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>生年月日</td><td colspan="4">年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>テキストの購入
（いずれかを○で囲む）</td><td colspan="4">希望する　　・　　希望しない</td></tr>
<tr><td rowspan="2">受講資格（別表1）
（いずれかを○で囲む）

（該当する箇所に記入）</td><td colspan="4">検定一級または単一等級合格者　・　それ以外（別表１受講資格NO　　）
⇓　以下記入　　⇓　□に✓</td></tr>
<tr><td colspan="2">検定職種名

合格年月日　　年　　月　　日
取得番号　第　　－　　－　　－　　－　　号</td><td colspan="2">□事前に協会に連絡し、
受講資格を確認済みである。</td></tr>
<tr><td>確認事項
（確認し、□に✓）</td><td colspan="4">受付完了後、受講票と請求書をお送りいたします。
技能検定一級・単一等級合格者は、合格証書の写しを、それ以外の受講資格者は、協会から指示された書類を、<u>８月１４日までに</u>協会宛に郵送で提出してください。
□以上確認し、了解した。</td></tr>
</table>

㊟「※」欄には、何も記入しないでください。

受講票・請求書送付先

〒

様

↑この宛名に受講票と請求書をお送りします。

切り取ってそのまま使用しますので、正確にご記入ください。