

令和4年度
「パワハラ」と「叱る」の違いを知る！
部下の「ほめ方・叱り方」セミナー
定員15名
程度

管理・監督職にとって、部下を育成するためにほめたり叱ったりすることは大切なことです。「パワハラになるから部下を叱ることができない」という管理・監督職がいますが、それでは部下の育成を放棄したことになります。パワハラと部下の成長のために「叱る」ことは全く別です。本セミナーではパワハラについて理解を深め、部下の成長につながるほめ方・叱り方の極意を紹介します。(対象者)後輩を指導するようになった方、部下を持つ管理職・監督者の方など

日時 ：令和5年2月9日(木) 時間 ：10:00～16:00 (9:30から受付) 会場 ：カルタスホール会議室 (北浦和ターミナルビル 3F) *北浦和駅徒歩2分 さいたま市浦和区北浦和1-7-1	受講費 *いずれも税込	協会会員	一般・非会員
		9,000円	13,000円

< 内容 > 1. 部下を育成する意味 ・若手社員が退職してしまう本当の理由 ・部下のやる気を高める 2. 「ほめる・叱る」はコミュニケーション ・傾聴・質問のスキル ・伝え方のポイント 3. 「ほめる・叱る」とは ・ほめること・叱ることの目的 ・具体的なほめ方・叱り方 4. タイプ別指導法を考える ・タイプに応じた適切な指導	<講師紹介> 株式会社人材育成社 代表取締役 芳垣 玲子 氏 法政大学大学院経営学研究科キャリアデザイン学修了。専門は人的資源管理論。外資系保険会社、社員教育会社勤務を経て独立。大手から中小企業まで、突発的な仕事にできる限り先手を打つことにより、生産性の向上をはかることを提案している。 【著書紹介】 「突発的な仕事に先手を打つ 残業ゼロのビジネス整理術」(税務経理協会)
--	---

----- 切らずにそのままFAXしてください -----

部下の「ほめ方・叱り方」セミナー 受講申込書 FAX 048-827-0071

会社・団体名		業種	
所在地	〒	会員・一般	<input type="checkbox"/> 当協会会員 <input type="checkbox"/> 一般・非会員
ご担当者名		TEL	
所属(部・課)		FAX	
(フリガナ) 氏名	所属部署・役職	性別	年齢
()		男・女	歳
()		男・女	歳
その他 *必ずご確認ください ◆申込受理後、受理確認のご連絡をします。その後、受講票、会場案内図及び請求書を送付いたします。尚、昨今のコロナウイルス感染症拡大に伴い、状況によっては急遽中止という事もあり得ますので、各種案内文書に関しては開催決定後(おおよそ1週間前)に送付させていただきます。 ◆上記理由により、受講料の納付は受講後に振込んでいただくようにさせていただきますので予めご理解ご協力の程お願いします。なお、送金手数料は貴社にてご負担くださるようお願い申し上げます。 ◆受講の際は事前に案内させていただくマスク着用等の各種感染症対策にご協力の程お願いいたします。	申込はこちらでも 		

【個人情報の取り扱いについて】
ご記入いただきました個人情報については、受講票・請求書の送付及び講師への参照以外の目的には使用いたしません